



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : PERIODE FINAL

PEMERINTAH KAB. LUWU

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: UMMI AZISAH, S.Sos
	NIP	: 198301162009012001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: KEPALA BIDANG LAYANAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	: BIDANG LAYANAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMMAD
	NIP	: 196606151993091002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
	UNIT KERJA	: DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DR. Drs. H. BASMIN MATTAYANG, M.Pd
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI LUWU
	UNIT KERJA	: PEMERINTAH KABUPATEN LUWU
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Belopa, 3 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

UMMI AZISAH, S.Sos
198301162009012001

Belopa, 3 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

MUHAMMAD
196606151993091002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: PERIODE FINAL

PEMERINTAH KAB. LUWU

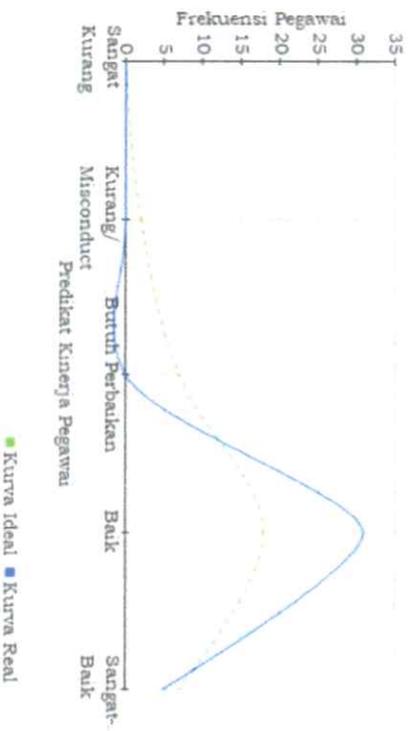
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	UMMI AZISAH, S.Sos	1	MUHAMMAD
2	198301162009012001	2	196606151993091002
3	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	KEPALA BIDANG LAYANAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	4	JABATAN
5	BIDANG LAYANAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Informasi Publik dan Implementasi E-Government pada Layanan Pemerintah Daerah Indikator : Persentase Pengelolaan Komunikasi dan Informasi Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Kuantitas	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	100 Dokumen	100	Pimpinan: 📊📈
2	Meningkatkan Penyelenggaraan Informasi Publik dan Implementasi E-Government pada Layanan Pemerintah Daerah Indikator : Persentase Pengelolaan Komunikasi dan Informasi Pemerintah Daerah	Meningkatnya Penyebaran Informasi Publik	Kualitas	Nilai PPIJ	82.80 Menuju Informatif	80	Pimpinan: 📊📈
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							
1 Berorientasi Pelayanan							
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan			Terbuka terhadap masukan dari orang lain		Pimpinan: 📊📈		
- Melakukan perbaikan tiada henti							
2 Akuntabel							
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien			Berani berterus terang dan mengakui kesalahan				
- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan							
3 Kompeten							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif memberikan informasi kepada pegawai lainnya yang sifatnya memberikan pengetahuan</p>	<p>Pimpinan: 🟢</p>
<p>4 Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder</p>	<p>Pimpinan: 🟢</p>
<p>5 Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melaksanakan instruksi atau tugas dari atasan dengan sungguh-sungguh dan penuh tanggungjawab</p>	<p>Pimpinan: 🟢</p>
<p>6 Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja</p>	<p>Pimpinan: 🟢</p>
<p>7 Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja</p>	<p>Pimpinan: 🟢</p>
<p>RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI</p>		
<p>PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK</p>		

Pegawai yang Dinilai



UMMI AZISAH, S.Sos
198301162009012001

Belopa, 3 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



MUHAMMAD
196606151993091002